

## **EXPEDIENT/KA - KOSTELEEC NAD ORLICÍ**

### **Požadujeme:**

- Aktivní znalost německého nebo anglického jazyka podmínkou (denní komunikace se zahraničními dodavateli)
- znalost účetního programu EKO-SOFT nebo Helios výhodou
- uživatelská znalost práce na PC (MS Word, Excel)
- příjemné a na zákazníky orientované vystupování
- samostatnost
- flexibilita, spolehlivost a loajalita
- schopnost zvládat stresové situace
- bydliště v okrese Rychnov nad Kněžnou

### **Nabízíme:**

- zajímavou, ale náročnou práci u specializované firmy
- motivační finanční ohodnocení
- zaměstnanecké výhody
- zázemí silné dynamické společnosti

**Místo výkonu práce:** Kostelec nad Orlicí

**Nástup:** dohodou

**Kontakt:** Ing. Jiří Machka, Klinker Centrum s.r.o.  
Procházkova 202  
517 41 Kostelec nad Orlicí

**E-mail:** [machka@klinkercentrum.cz](mailto:machka@klinkercentrum.cz)

**Nabídku se strukturovaným životopisem zasílejte poštou na adresu Procházkova 202, 517 41 Kostelec nad Orlicí nebo mailem na výše uvedený kontakt.**